

Mardi 9 janvier 2018

Présents : Sylvie DECOURCELLE, Cathy DESCAT, Christophe EUILLET, Jocelyne GAMEIRO, Catherine GAUTHIER, Laurence GERARD, Aurélie LEGROS, Didier MAZENS, Abel ROSPIDE.

Excusés : Gilles CARRE

Invités : Adrien DEBONNIERE.

Le président ouvre la séance.

INFORMATIONS

1. Retour sur les événements de fin d'année.

- **Téléthon (9 et 10/12/2017) :**

Il y a eu peu de dons (53 €) cependant la journée fut animée et la participation active de convivialité. Comme prévu, le montant a été doublé par le club.

- **Tournoi Ecole De Hand (17/12/2017) :**

Belle participation de notre école de Hand avec 16 joueurs(ses) sur 19 qui étaient ravis. Belle participation des parents (mise en œuvre, gestion des tables) qui étaient également ravis. Plaisir manifeste des équipes qui se sont déplacées (Bry/marne, Chennevières). Marolles et Noisy-le-Grand ont annulé peu avant.

Belle participation et efficacité de nos Volontaires de SC, arbitres, entraîneurs et dirigeants pour l'organisation, la décoration et la gestion de cet événement réussi.

Carole COMBAL, nouvelle adjointe aux sports, a répondu à notre invitation et participé à la remise des récompenses.

La retransmission des finales du Mondial Féminin et la victoire de l'équipe de France, accompagnée in situ de petits matchs de nos jeunes filles, a achevé en apothéose l'événement VEC. Une affluence modérée est cependant regrettée -> **Com à améliorer**

- **Tournoi Séniors Filles et Galette (06/01/2018) :**

La date (fin des vacances scolaires) et des lacunes de communication expliquent probablement une faible participation malgré une organisation accueillante.

2. Action de soutien scolaire

Mohamed et Tristan démarrent le soutien scolaire les mercredis de 16h à 19h.

Des flyers seront distribués aux collectifs pour les informer.

3. Subventions.

- Dépôt de demande de subvention **CONTRAT DE VILLE** et **CNDS** avec représentation des 4 mêmes actions pérennes auxquelles est ajoutée l'action « soutien aux jeunes en pôle et sélection ».

- Dépôt de demande de subvention **DILCRAH** avec reconduction de l'action de l'an dernier à laquelle est ajouté le « tournoi périscolaire ».

- Dépôt de demande de subvention **CD94** qui encourage **les initiatives de proximité**, avec présentation des 4 actions pérennes sauf les pauses méridiennes.

- Dépôt de demande de subvention à la **FONDATION DE FRANCE** avec la présentation du dossier « accompagnement du haut niveau ».

- Dépôt d'un dossier de participation à la **FONDATION FDJ** au projet de DEVELOPPEMENT DU HANDBALL FEMININ, dossier retenu intitulé « Viens avec ta pote ». A suivre...

- Le dossier demande de **subvention MUNICIPALE** est à faire avant le 8/2
- Le **PRE** devrait refonctionner avec une variante : prise en charge individuelle des candidats au PRE.

DISCUSSIONS

1. Calendrier des événements du trimestre (Jocelyne)

- Nous validons la date du **2 Février à 20H** pour le **repas des entraîneurs**.
Jocelyne se charge de la réservation du restaurant (Noisiel).
Cathy relance l'invitation aux entraîneurs + bureau + 2 parents actifs licenciés. Elle centralisera les réponses des présences à transmettre à Jocelyne pour finaliser la réservation.
- **20/21 Janvier**, WE chargé de matchs à domicile : vente de produits faits maison particulièrement des collectifs du stage d'été et leur participation au bénéfice du financement de leur stage.
Large communication par distribution d'imprimés et affiches pour optimiser la participation.
- **17 Mars**, manifestation **DILCRAH** à organiser.

2. Communication « buvette » et Révision du prix des canettes

- Il est proposé d'augmenter le prix des canettes en s'alignant sur le tarif appliqué par d'autres clubs.

PROPOSITION A 1€50 la canette :

POUR : 2 CONTRE : 5 ABST : 2

PROPOSITION DU MAINTIEN A 1€ la canette :

POUR : 5 CONTRE : 2 ABST : 2

Le prix de la canette est maintenu à 1€.

- Une communication plus adaptée sur l'emplacement de la buvette et le tarif des produits à la vente est en cours de réalisation : calicot à positionner à visibilité optimale.

3. Mise en place définitive de la gestion du club-house

- Après l'envoi du fichier par Christophe, Adrien mettra à disposition au club-house le classeur/réservation.
- Une fiche/ménage sera proposée prévoyant un grand ménage mensuel à la charge des Séniors filles, des Séniors garçons, du bureau et des autres collectifs. Adrien en informera les collectifs féminins, Abel informera les collectifs masculins.
- Il est prévu et accepté l'achat d'un aspirateur performant (Laurence) et d'une imprimante (Christophe).

PROCHAINE RÉUNION le lundi 5 février 2018