

Lundi 30 janvier 2017

Présents : Pascal BOUCHET, Gilles CARRE, Sylvie DECOURCELLE, Cathy DESCAT, Jocelyne GAMEIRO, Laurence GERARD, Didier MAZENS, Abel ROSPIDE

Excusés : Thomas ANGEL, Catherine GAUTHIER, Aurélie LEGROS, Natacha PILET

Invités : Adrien DEBONNIERE, Lucas SARTHOU

Gilles Carré, **Président de séance**, ouvre la réunion.

1. Informations diverses

- Début mars, le club fera **l'acquisition gracieuse de 2 ordinateurs portables** (vidés de toutes données) fournis par l'entreprise de Jean-Pierre D.
- Adrien fait **le bilan des 3 événements MONDIAL 2017** :
 1. **Matches Bercy** : Points + : 84 enfants et 18 encadrants ; Points - : retard d'un encadrant et absence d'un inscrit qui a permis de réintégrer un enfant non inscrit, chacun a pu rejoindre Bercy et assister au match ; Points d'amélioration : il est resté quelques places à pourvoir.
 2. **Projection Ciné** : Points + : présence de 120 personnes, Tombola et ventes bénéficiaires, présence de l'élus S.Traineau satisfait de la prestation du club ; Points - : peu de non licenciés ; Points d'amélioration : pour améliorer l'organisation prévoir de concentrer les informations avec des outils de communication comme doodle,....
Laurence fait remarquer que la majorité des enfants présents à Bercy était le lendemain à la projection ciné.
 3. **Projection de la Finale** : Points + : franc succès avec 300 personnes présentes, de nombreuses animations (tournoi, tombola etc...), mobilisation dynamique des jeunes pour l'encadrement de l'événement et parité respectée ; Points - : organisation en 48h (résultat ½ finale oblige), écran de projection de moyenne qualité, doublons des tickets de tombola ; Points d'amélioration : Prévoir plus tôt les événements voire les annuler en fonction de l'opportunité des résultats, être attentif à des souches de couleurs différentes pour éviter les doublons de tickets.

Pour améliorer l'organisation des prochains événements, Gilles propose **un grand tableau événementiel** à disposition avec l'inscription d'un planning. Une meilleure visualisation et la possibilité pour chacun de s'inscrire à l'avance permettraient une anticipation efficace à l'organisation. **Dès ce mois, Adrien et Lucas sont en charge de mettre en place ce tableau.** Les événements seront décidés en réunion du conseil d'administration tandis que l'organisation pourra faire l'objet d'une autre réunion de responsables. Et pour mieux communiquer à nos licenciés, en complément de la Newsletter, il est prévu dans le hall un affichage des grandes manifestations.

- **Congés scolaires de février** : Des flyers ont été distribués cette semaine pour informer des 2 semaines d'initiation 7/11 ans animées par Adrien et Lucas. Ils attendent un grand nombre d'enfants.
- Gilles et Maxence y greffe un **stage d'arbitrage**. 10 enfants sont déjà inscrits. Il se déroulera pendant 2 heures les mardi, mercredi et vendredi matins et pour la partie pratique, le mercredi après-midi durant le tournoi des AS des deux collèges. Le collège des Prunais fournira les photocopies.

Cette nouvelle initiative nous conduit à envisager de renouveler systématiquement ce **pôle arbitrage/animation** (arbitres débutants//enfants 7/11 ans)

- **Soirée des Trophées du 02/02** : Adrien, Abel et Jocelyne accompagneront les collectifs -13F et -13M qui seront honorés par le maire à la salle G.Brassens. Abel finira l'entraînement 15mn plus tôt pour amener son collectif à la salle des fêtes. Adrien organisera l'accompagnement demain. Les 2 groupes seront harmonisés par leurs tee-shirts d'entraînement.

2. Point financier

- **Sylvie annonce un bénéfice de 5 746 €.** Le budget progresse d'année en année, accompagnant l'évolution positive du nombre de licenciés.
- **Subventions** : cette année nous avons bénéficié de 75 000 € de subventions. Cependant nous perdrons l'an prochain 8 000 € de réserve parlementaire (minibus) et 6 000 € de subvention régionale. Nous envoyons le dossier de demande de subvention municipale pour lequel nous demanderons 40 000€ compte tenu de l'augmentation de notre nombre de licenciés et l'extension de nos interventions dans les écoles (+ subvention exceptionnelle pour l'acquisition de la vidéo)
- **Recherche de sponsors** : Il reste très important de rechercher des sponsors pour accroître les recettes face au retrait de certaines subventions. Dans les prévisions nous avons estimé à 10 000€ le mécénat pour compenser cette perte. **Jocelyne propose de se libérer ponctuellement pour démarcher des commerçants avec Adrien et Lucas** (Intermarché, Ikéa, le nouveau Décathlon...).

Nous réfléchissons pour mettre au point une réelle stratégie commerciale. Il est nécessaire d'organiser la base de données du club pour se rapprocher des entreprises (parents).

Pendant la seconde semaine des vacances scolaires de février, **Jocelyne et Adrien mettront à jour les adresses mail des licenciés et répertorieront les professions/entreprise.**

3. Stage d'été (Abel)

- En attente pour les sites de **Salbris** et de **Sablé**. Didier attend les informations d'un élu sur la programmation des travaux du site de Salbris. Nous privilégions ce site pour le stage d'été. S'il n'est pas libre nous contacterons Sablé.

4. Tenue des tables de marque

- **Aurélien et Thomas en charge de la tenue des tables auprès des seniors rencontrent des difficultés pour l'organiser.** Le CA réfléchit à d'autres moyens pour assurer la présence et la diversité des officiels de table. Sachant que la table de marque doit obligatoirement être tenue par des **licenciés majeurs**. Si un **licencié mineur officie il doit être encadré par un adulte licencié**. Donc possibilité d'un **adulte secrétaire et d'un mineur chronomètre** pour étendre le nombre de candidats.
- Gilles propose d'amener **les arbitres** à tenir la table du match qui suit leur prestation.
- Abel propose que chaque entraîneur appelle sur les matchs **des parents volontaires** dans leur collectif. Idée réalisable rapidement.
- Didier propose de profiter de l'élan participatif de nos jeunes pour former des **jeunes dirigeants**. Peut s'y inclure la formation à la tenue de table de marque par Jocelyne et la mise à disposition d'un logiciel avec module d'entraînement pour l'apprentissage (avantage d'y accéder à tout moment)
- Jocelyne propose la diffusion dans la newsletter et l'affichage (jeudi prochain) d'un appel à volontaires tout public (parents, jeunes dirigeants, etc...). Elle organise **une première session de formation pendant les vacances de février.**

5. WE du 24/25/26 février : 11 équipes évolueront à domicile dont les 4 Seniors. Il est décidé :

- **Participation de l'école de Hand** pour le match des SF à 18h30. Un enfant accompagnera une joueuse à son entrée pour le protocole. **Adrien et Lucas préviendront l'école de Hand et les -11ans.** Les entraîneurs de ces collectifs auront la responsabilité des enfants autour de l'événement. Un goûter leur sera offert.
- **Vente de crêpes.** Chacun apportera des crêpes faites à domicile. **Laurence s'occupe d'acheter la garniture.**
- **Cathy appelle par mail la présence des membres du bureau pour couvrir les tenues de table de marque, la vente, la participation aux crêpes, etc...** Elle recensera les disponibilités de chacun pour compléter et organiser au mieux ce we festif.

PROCHAINE RÉUNION LE LUNDI 27 FÉVRIER

Président de séance : Abel

C. DESCAT
Secrétaire

D. MAZENS
Président