

Lundi 27 mars 2017

- Présents :** Pascal BOUCHET, Gilles CARRE, Sylvie DECOURCELLE, Cathy DESCAT, Catherine GAUTHIER, Didier MAZENS, Natacha PILET, Abel ROSPIDE.
- Excusés :** Thomas ANGEL, Jocelyne GAMEIRO, Aurélie LEGROS, Laurence GERARD.
- Invités :** Adrien DEBONNIERE, Lucas SARTHOU.

Gilles Carré, **Président de séance**, ouvre la réunion.

### INFORMATIONS

1. Didier nous fait le retour de la **réunion du 18/03 au service des sports** : une convention a été signée avec la commune précisant l'absence de gardien au gymnase J.Macé à partir de 17h30/45 en semaine (assurant l'accueil des scolaires en journée), mais sa présence systématique en week-end.  
**Le président fera un retour à la mairie afin de soumettre certaines adaptations importantes comme l'expertise et la mise à jour des dispositifs anti-feu et l'acquisition d'un défibrillateur.**  
En matière de premiers secours, l'idée est avancée d'une formation PSC1 systématisée aux dirigeants et aux entraîneurs particulièrement. **Formation à dispenser par Laurence et à programmer d'ici la fin de l'année.**  
**Attention : en l'absence de gardien le club est responsable de ce qui se passe au gymnase.**
2. **Réunion « Sport et Famille » du 29/03** (Services des sports): Catherine y assistera. Le club se réserve la décision (**au plus tard le 9 juin 2017**) de participer ou non à cette manifestation (le 24/09/2017) au regard des résultats de celle de l'année dernière.
3. **Bilan du démarrage Babyhand** par Catherine et Adrien :  
1<sup>ère</sup> séance (gratuite) : 11 enfants  
2<sup>nde</sup> séance : 6 enfants dont 2 de la séance 1  
3<sup>ème</sup> séance : 8 enfants dont 1 des séances 1 et 2  
Les séances 2 et 3 ont été plus animées avec davantage de toucher de ballons et la participation plus active des parents. Le bilan est très positif et engageant pour la suite.  
**Continuer la distribution de flyers** (séances les 1/4, 29/4, 27/5, 3/6) afin de poursuivre la communication et le développement de cette nouvelle activité prometteuse.
4. **Formation tables de marque** : l'affichage proposant des sessions n'ayant eu aucune réponse, nous discutons d'autres procédés pour appeler la participation de volontaires. Certains dirigeants ayant bénéficié d'une formation pratique durant des matchs, nous décidons de généraliser le procédé par inscription sur affichage (nom – parent de... - collectif) et prise de RV directement auprès de Jocelyne ou Catherine pour un match. **Affichage à faire évoluer -> Thomas/Jocelyne ?**
5. **Initiation gratuite au handball du 3 au 7 avril** : Adrien, Lucas et des jeunes encadrants assureront l'initiation la première semaine des vacances de Pâques, avec un tournoi AS le mercredi.
6. **Bilan des tournois Prunais des 22 et 23/03** : Gilles, Abel et Adrien.
  - tournois organisés en totalité par les élèves de 5<sup>ème</sup> « handball » Prunais : succès absolu.
  - tournois promotionnels pour les CM2 avant la journée de détection (3 mai) des classes handball pour la rentrée prochaine au Prunais.
  - **Voir auprès de Pierre et Marie Curie pour impulser une pareille dynamique (Lucas)**

### 7. Mouvements entraîneurs :

- Romain a cessé l'entraînement des SM2 au 28/2 et propose de continuer à participer à la vie du club par la recherche de partenaires.
- **Accueil de Rudy Boyer, nouvel entraîneur des SM2**
- Nécessité d'une discussion lors du prochain CA sur les objectifs/moyens à donner pour nos équipes séniors.

### 8. Subventions :

- DILCRA : notre proposition d'action « contre le racisme » a été retenue. Pour nos prochains événements, confection de tee-shirts, drapeaux, flyers et affichage. Tournoi de l'AG avec équipes de sélections des pays d'origine.
- CONTRAT VILLE : 2 actions retenues sur 4
- CNDS : 4 actions proposées, sûrement 1 ou 2 retenues
- PARIS héritage 2024 (CNDS et DDCS)

### 9. Sélections et Pôles :

Les propositions suivantes ont été faites aux jeunes joueurs et joueuses :

- Noëlla (2004) : détection pour sélection au pré-pôle de Fontainebleau
- Divine (2002) : détection pour sélection aux pôles de Chatenay ou Fontainebleau
- Yannis (2000) : maintien au club en Sénior pendant l'année du BAC ou départ du club pour jouer en National

## DISCUSSIONS

### 1. Commandes à effectuer de :

- 2 maillots FFHB auprès de Central Hand ou Cazal (Didier)
- 2 paires de Minibuts auprès de Central Hand ou Cazal (Adrien). Le collège des Prunais devrait prendre en charge l'acquisition de 2 paires supplémentaires.
- 5 tenues d'arbitres pour palier la perte de celles commandées en novembre introuvables (Adrien).

### 2. Messagerie Club :

Le service de gestion de notre nom de domaine « villiers-handball.fr » que nous utilisons (OVH) permet de gérer/administrer le site Internet et une messagerie (jusque 100 adresses).

Les adresses suivantes ont ainsi été créées et sont redirigées aujourd'hui vers les adresses suivantes :

- adrien.debonniere@villiers-handball.fr -> redirigée vers adrien-debonniere@hotmail.fr
- lucas.sarthou@villiers-handball.fr -> redirigée vers lucas.sarthou@hotmail.fr
- contact@villiers-handball.fr -> redirigée vers didier.mazens@imagin-ere.fr
- nouveau-maillot@villiers-handball.fr -> redirigée vers angel\_thomas@villiers-handball.fr

Redirigées signifient que les destinataires n'ont rien à faire, le transfert est automatique et la réception s'effectue comme si l'adresse de destination était celle habituelle. Mais les messages apparaissent avec l'adresse de destination « villiers ». Par contre lorsque nous répondons à un tel mail, c'est notre adresse de messagerie par défaut sur notre système qui répond (la privée). Il est possible de créer un 2<sup>ème</sup> compte de messagerie et de choisir, au moment de l'envoi, l'adresse d'expédition adéquate (associée à une signature).

Pour améliorer notre communication (toujours nécessaire), il paraît intéressant que tous ceux qui communiquent pour le club et vers l'extérieur utilisent une adresse CLUB : Adrien, Lucas, Catherine, Cathy, Didier a minima et pourrait être étendu à tous ceux qui œuvrent pour le club, dirigeants - arbitres et entraîneurs :

1. Nous serions sûrs en interne des adresses de nos correspondants (règle : **prénom.nom**)
2. Nous communiquerions vers l'extérieur avec une image de sérieux et professionnelle toujours positive
3. Chacun pourrait utiliser une signature programmée (à l'image de celle du président)

Thomas et/ou Adrien pourraient se charger de gérer l'ensemble de la messagerie (Jean-David pour l'instant), former et paramétrer les postes de nos intervenants. **Les dirigeants peuvent apporter leur portable pour ce faire à la prochaine réunion.**

### **3. Repas Administrateurs / Entraîneurs :**

Le repas est programmé le vendredi **12 mai 2017** à 19h30 au club-house. Les modalités seront discutées au prochain CA. **Cathy doit communiquer par mail la date aux entraîneurs, à Rémy Hérisson et Christiane Grézy.**

### **4. Dates des prochaines AG :**

- AG Ligue : 10 juin 2017
- AG Comité : 16 juin 2017
- **AG Villiers EC : 24 juin 2017 à 11h00** (organisation au prochain CA)

### **5. Tournoi périscolaire du 14/06 :**

Le Plan Vigipirate nécessite l'autorisation de la Préfecture. Après discussion avec Mme Gaspar, Didier a envoyé une fiche de renseignements « Sécurité » au service Vie Associative qui se charge de transmettre. Nous attendons l'autorisation pour organiser cet événement.

Le projet de cette année est d'étendre le tournoi aux élèves de CE1, CE2, CM1 et CM2.

**PROCHAINE RÉUNION LE LUNDI 24 AVRIL**

**Président de séance : Natacha**

C. DESCAT  
Secrétaire

D. MAZENS  
Président